

Утверждаю
Заведующий МАДОУ д/с №1 г. Балтийска
М.Д. Михина

ПЛАН

**мероприятий по улучшению качества дошкольного образования в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
д/с № 1 г. Балтийска**

(с учетом результатов внутреннего мониторинга качества образования за
2022 год) на 2023 год

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности деятельности ДОО с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития по следующим критериям:

- открытость и доступность информации об организации,
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность,
- доброжелательность, вежливость, компетентность работников,
- удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации,
- кадровый потенциал
- содержание и результаты образовательной деятельности.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный
1.	Увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставляемых услуг путем обеспечения материально-технической базы Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО. Организация работы по развитию материально-технической базы МАДОУ д/с №1 г. Балтийска: - Проведение анкетирования родителей(законных представителей), сотрудников по улучшению комфортной среды Учреждения; - Организация закупок для обогащения развивающей предметно-пространственной среды. Создание для потребителей возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы Учреждения;	2023 - 2024г.г.	заведующий МАДОУ д/с №1 г. Балтийска, М.Д. Михина

	<p>-Регулярное информирование родителей (законных представителей) на родительских собраниях о закладке на сайте Учреждения «Обратная связь» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан);</p> <p>- Подготовить памятки о возможности вносить предложения для улучшения качества работы образовательной организации.</p>		
2.	<p>Проведение среди населения информационно - разъяснительной работы по вопросам доступности объектов и предоставляемых учреждением услуг для инвалидов, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий путем размещения информации в СМИ, на официальном сайте учреждения, выпуском и распространением памяток, буклетов, информационных листовок.</p> <p>Обеспечить прохождение курсовой подготовки и участие педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам формирования условий развития доступной среды для инвалидов.</p> <p>Разработка и размещение на сайте учреждения детализированной схемы проезда с указанием вида общественного транспорта, маршрута следования к Учреждению.</p> <p>Обеспечение предоставления услуг ассистента Учреждения, на основании соответствующей рекомендации в заключении психолога - медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.</p> <p>Активизация взаимодействия с родителями (законными представителями) и формирование у них привычки получения информации на официальном сайте и стендах Учреждения.</p>	2023 - 2024г.г.	<p>заведующий МАДОУ д/с №1 г. Балтийска, М.Д. Михина</p>

	Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.		
3.	<p>Проведение семинаров, лекций для педагогов по культуре общения. Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта в Учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками Учреждения. Соблюдение «Кодекса педагогической этики».</p> <p>Организация диалога педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников.</p> <p>Использование методов мониторинга и анкетирования доброжелательности, вежливости работников.</p>	2023 - 2024г.г.	<p>заведующий МАДОУ д/с №1 г. Балтийска, М.Д. Михина</p>